

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajan avoimen viran hoitaminen  
konsernihallinnossa**

**TRE:6389/01.02.01/2025**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajan avoimen viran hoitajaksi määrätään hallintotieteiden ja yhteiskuntatieteiden maisteri Anna-Kaisa Heinämäki ajalle 1.1. - 28.2.2026, kuitenkin enintään siihen saakka, kunnes virka täytetään vakinaisesti tai ellei tehtäväjärjestelyistä muuta aiheudu.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampere, Frenckell.

**Perustelut**

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen:

Konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän tehtävänä on johtaa ja kehittää Tampereen kilpailukykyä kaupungin vetovoimaa ja lumovoimaa edistävillä toimenpiteillä sekä huolehtia kaupunkitasoisen viestinnän järjestämisestä. Ryhmän tehtävänä on Tampereen kansallisen ja kansainvälisen kilpailukyvyyn, vetovoiman ja tunnettuuden edistäminen, verkostojen kasvattaminen, elämyksellisyyden kehittäminen ja kaupungin viestinnän kokonaisuuden johtaminen. Vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän vastuualueisiin sisältyvät korkeakouluyhteistyö, kansallinen ja kansainvälinen edunvalvonta, elämyksellisuuden strateginen elinkeinopolitiikka, tapahtumallisuuden edistäminen ja suur tapahtumien ja kongressien hakeminen Tampereelle. Lisäksi ryhmän tehtävänä on kaupunkitilan käytön edistäminen, kaupunkibrändäys ja kaupunkiylpeyden vahvistaminen ilmiöiden kautta. Vetovoima ja edunvalvonta -ryhmä vastaa johdon tuesta vieraanvaraisuustoimintojen ja protokollan osalta. Vetovoima ja edunvalvonta -ryhmä toimii kiinteässä yhteistyössä eri kotimaisten ja kansainvälisten kumppaneiden, sidosryhmien ja kaupunkilaisten kanssa. Keskeisiä kumppaneita ovat muun muassa elinkeinoelämä, edunvalvontaverkostot, korkeakouluyhteisö, matkailu-, tapahtuma- ja elämysalan toimijat, yhdistykset ja järjestöt sekä media.

Johtaja vastaa vetovoiman ja tunnettuuden strategisesta kehittämisestä sekä kaupunkitasoisen viestinnän kokonaisuudesta ja järjestämisestä johtamalla vetovoima- ja edunvalvonta -ryhmää. Tehtävä sisältää kaupungin kansallisen ja kansainvälisen aseman vahvistamisen, verkostojen kasvattamisen, elämyksellisyyden edistämisen sekä kaupunkibrändin ja kaupunkiylpeyden kehittämisen. Johtaja toimii

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

laajassa yhteistyössä kotimaisten ja kansainvälisten kumppaneiden, sidosryhmien ja kaupunkilaisten kanssa.

Konsernihallinnon kilpailukyky ja innovaatio -ryhmä uudelleenorganisoidaan siten, että strateginen hankekehitys -yksikkö siirretään kaupunkiympäristön palvelualueelle ja strateginen elinkeinopolitiikka siirretään elinvoiman palvelualueelle. Ryhmän nimi muuttuu vetovoima ja edunvalvonta -ryhmäksi. Ryhmän johtajan alaisuudessa on jatkossa edunvalvonta ja kansainväliset asiat -yksikkö, kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksikkö sekä viestintäyksikkö.

Vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajan tehtävä on vapautumassa 1.1.2026 alkaen ja uudelleenorganisoinnissa kilpailukykyjohtajan tehtävä lakkaa.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin perusteella virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi.

Anna-Kaisa Heinämäki on toiminut kilpailukykyjohtajan tehtävissä vuodesta 2019 alkaen ensin elinvoiman ja kilpailukykyyn palvelualueella ja sittemmin konsernihallinnon kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmässä. Heinämäki on toiminut palvelualueen johtajan ja myöhemmin ryhmän johtajan varahenkilönä. Heinämäellä on johtajan virkaan tarvittava osaaminen ja strategisen tason johtamiskokemusta, mitkä antavat hyvät valmiudet avoimen viran hoitoon. Siten on tarkoituksenmukaista ottaa Heinämäki avoimeen vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajan virkaan ilman julkista hakumenettelyä. Henkilön kanssa on keskusteltu asiasta ja hän on antanut suostumuksensa.

Esitän, että hallintotieteiden ja yhteiskuntatieteiden maisteri Anna-Kaisa Heinämäki otetaan vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajan avoimen viran hoitajaksi ajalle 1.1. - 28.2.2026, kuitenkin enintään siihen saakka, kunnes virka täytetään vakinaisesti tai ellei tehtäväjärjestelyistä muuta aiheudu.

*Tiedot palvelussuhteen alkaessa:*

Toimintayksikkö: Konsernihallinto, vetovoima ja edunvalvonta -ryhmä

Vakanssinnumero: 50139450

Asema: Johtava

Esihenkilö: Konsernijohtaja

Kustannuspaikka: 113500

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES

Esihenkilöasema: Kyllä

Työaikamuoto: Ei työaikalain piirissä (järjestelmämerkintöjä varten: toimistotyöaika)

Kokonaistyoaika: 100 %

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

### **Toimivallan peruste**

Hallintosäännön (2.9.2025) 33.2 §:n 3. kohdan mukaan konsernijohtaja päättää palveluryhmien johtajien, konsernihallinnon ryhmien johtajien, konserniyksiköiden johtajien ja johtavassa asemassa olevien sekä muun konsernihallinnon henkilöstön ottamisesta, erottamisesta ja kelpoisuusvaatimuksista, lukuun ottamatta kaupunginreviisoria, vuosisuunnitelman mukaisissa rajoissa.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Anna-Kaisa Heinämäki, Niina Pietikäinen, Jaana Villilä-Vakkilainen, Jussi Mäkituuri, tupa.henkilosto@tampere.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

### **Allekirjoitus**

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 10.12.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 10.12.2025 sähköpostilla päätöksessä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

näkyvän jakelun mukaisesti

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere  
10.12.2025

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**  
§ 213

**Oikaisuvaatimusohje**

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.